



COL·LEGI SANT JOSEP OBRER

FORMACIÓ PROFESSIONAL ESPECÍFICA CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR (L.O.E.) “ADMINISTRACIÓ I FINANCES”

Aquesta especialitat prepara per organitzar i realitzar l'administració i la gestió del personal, de les operacions econòmiques i financeres i de la informació i l'assessorament a clients o usuaris, tant a l'àmbit públic com al privat, segons la grandària i l'activitat de l'empresa i l'organisme i d'acord amb els objectius marcats, les normes internes establertes i la normativa vigent.

CONDICIONS D'ACCÉS
a) Accés directe: <ul style="list-style-type: none">☞ Títol de Batxiller (LOGSE)☞ Batxillerats experimentals☞ Alumnes que hagin superat COU o FP-2
b) Accés mitjançant una prova: <ul style="list-style-type: none">☞ Per aquells aspirants que tinguin 18 anys o vagin a complir-los dins l'any natural en que es farà la prova i hagin superat un Cicle Formatiu de Grau Mitjà de la mateixa família professional.☞ Per aquells aspirants que tinguin 19 anys o vagin a complir-los dins l'any natural en que es farà la prova i no reuneixin els requisits de l'apartat anterior.

DURACIÓ
Dos cursos acadèmics complets (de setembre a juny)

ACCÉS A ESTUDIS UNIVERSITARIS
Els titulats en formació professional superior tenen accés a QWALSEVOL estudi universitari oficial de grau, i no és restrictiva la vinculació de la família professional i el títol a les branques de coneixement en què s'estructuren els estudis universitaris.
Per saber la correspondència de crèdits entre cicles formatius de grau superior de la família professional ADMINISTRACIÓ i els estudis universitaris de la UIB, consultar la pàgina Web de la Universitat.

TITULACIÓ:
TÈCNIC SUPERIOR en ADMINISTRACIÓ I FINANCES

Assignatures	Hores Totals
0647 Gestió de la documentació jurídica i empresarial	95
0648 Recursos humans i responsabilitat social corporativa	95
0649 Ofimàtica i procés de la informació (català/anglès)	250
0650 Procés integral de l'activitat comercial	140
0651 Comunicació i atenció al client	160
0179 Anglès	130
0658 Formació i orientació laboral	90
0652 Gestió de recursos humans	100
0653 Gestió financera	120
0654 Comptabilitat i fiscalitat	120
0655 Gestió logística i comercial	80
0656 Simulació empresarial (català/anglès)	140
0660 Formació en centres de treball *	400
0657 Projecte d'administració i finances	40
TOTAL	2.000

(*) Es realitzarà durant el tercer trimestre.

SERVEIS QUE OFEREIX EL CENTRE	
<ul style="list-style-type: none">• Servei de biblioteca, amb ordinadors connectats a INTERNET• Servei de Bar i menjador• Departament d'orientació acadèmica i professional• Pavelló Poliesportiu cobert• Club Poliesportiu (Bàsquet, Voleibol, Natació i Atletisme federat)• Piscina Olímpica• Piscina coberta climatitzada• Excursionisme	<ul style="list-style-type: none">• Amplia oferta d'activitats extraescolars (Informàtica amb ordinadors connectats a INTERNET, idiomes, cant coral, teatre, exposicions...)• Sortides culturals (viatges d'estudis, excursions, cinema, teatre, exposicions...)• Escola de música autoritzada de Grau Elemental• Observatori Astronòmic• Hivernacle de Botànica• Garatge de motos

INFORMACIÓ i SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ CENTRE D'EDUCACIÓ SECUNDÀRIA SANT JOSEP OBRER

c/ Mare de Déu de Montserrat, 67
Telf. 971-47 33 08 - Fax 971-47 27 06
07008 – Palma de Mallorca
e-mail: sjosec@santjosepobrer.com PÀGINA WEB: www.santjosepobrer.com
