

ASISTENCIA A LA DIRECCIÓN



¿Cómo puedo acceder?

- Estar en posesión del Título de Bachillerato o de un certificado acreditativo de haber superado todas las materias del Bachillerato.
- Haber superado el segundo curso de cualquier modalidad de Bachillerato experimental.
- Estar en posesión del Título técnico (Formación Profesional de Grado Medio)
- Estar en posesión del Título técnico superior, Técnico especialista o equivalente a efectos académicos.
- Estar en posesión de cualquier Titulación universitaria o equivalente
- Haber superado el Curso de Orientación Universitaria (COU)
- Haber superado la prueba de acceso a los ciclos formativos de grado superior (se requiere tener al menos 19 años el año que se realiza la prueba o 18 quien tenga el título de Técnico).
- Haber superado la prueba de acceso a la Universidad para mayores de 25 años.



¿Qué duración tiene?

Dos cursos académicos completos. Durante el último trimestre del segundo curso se realizarán las prácticas formativas en los centros de trabajo



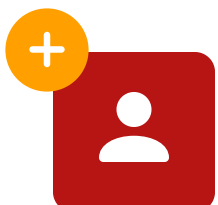
¿Qué módulos formativos hay?

Primer curso

Comunicación y atención al cliente
Gestión de la documentación jurídica y empresarial.
Recursos humanos y responsabilidad social corporativa.
Ofimática y proceso de la información (catalán/inglés)
Proceso integral de la actividad comercial
Formación y orientación laboral

Segundo curso

Alemán
Protocolo empresarial
Organización de eventos empresariales.
Gestión avanzada de la información
Formación en centros de trabajo
Proyecto de asistencia a la dirección



¿Con qué titulación promocionaré?

TÉCNICO SUPERIOR en ASISTENCIA A LA DIRECCIÓN

De forma complementaria, se acredita el nivel básico de Prevención de Riesgos Laborales.



Salidas profesionales

Este profesional ejerce su actividad de la mano del equipo directivo, o bien en un equipo de trabajo en un contexto de crecimiento e internacionalización. Tiene un papel interpersonal, organizacional y administrativo que puede desarrollarse en todo tipo de organizaciones y sector de actividad.

+ INFO



697.48.83.10



SJO_GE



degea@santjosepobrer.es



C/ Sebastià Arrom, 3. 07008 PALMA

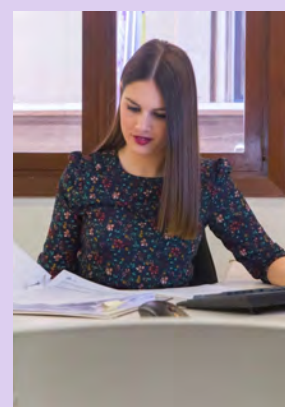


www.santjosepobrer.es

¿Qué es la FP DUAL? Aprende trabajando



- Consigue un contrato remunerado desde el primer curso.
 - Combina 25 h/semana en la empresa con 15 h/semana en el centro.
 - Cotiza en la Seguridad Social por 40 h/semana durante un año como mínimo.
 - Inserción laboral de nuestros alumnos superior a un 90%.
- <https://vimeo.com/393380036>



Dublin Business School



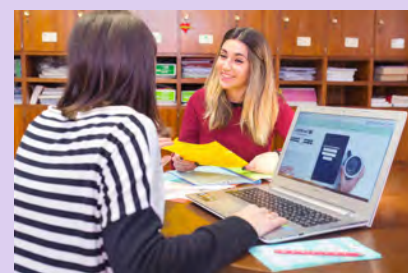
El Colegio Sant Josep Obrer tiene un convenio con la Dublin Business School mediante el cual nuestros estudiantes de Grado Superior de la rama de Administración y Gestión pueden obtener una titulación universitaria "Bachelor of Business" o "Bachelor of Business in Accounting".

Bolsa de Trabajo



Disponemos de una bolsa de trabajo para todos nuestros alumnos y ex-alumnos.
borsa.de.treball@santjosepobrer.es

Gestionamos una media de 100 contratos laborales por año académico.



Erasmus

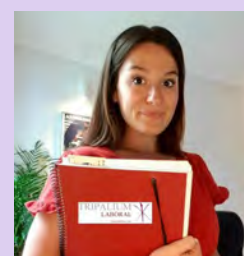


Una experiencia fascinante. Realiza unas prácticas formativas en una empresa de Irlanda, Francia, Italia, Holanda, Malta, Finlandia, Polonia, Portugal o Dinamarca. Mejora tu currículum a la vez que conoces un nuevo país y una nueva cultura.

Testimonios de nuestros alumnos



"Cursar el doble grado me ha abierto un abanico más amplio de posibilidades dentro del mercado laboral"



Mar López. Equipo de administración

+ INFO



697.48.83.10



SJO_GE



degea@santjosepobrer.es



C/ Sebastià Arrom, 3. 07008 PALMA



www.santjosepobrer.es