

ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



¿Cómo puedo acceder?

- Estar en posesión del Título de Bachillerato o de un certificado acreditativo de haber superado todas las materias del Bachillerato.
- Haber superado el segundo curso de cualquier modalidad de Bachillerato experimental.
- Estar en posesión del Título técnico (Formación Profesional de Grado Medio).
- Estar en posesión del Título técnico superior, Técnico especialista o equivalente a efectos académicos.
- Estar en posesión de cualquier Titulación universitaria o equivalente.
- Haber superado el Curso de Orientación Universitaria (COU)
- Haber superado la prueba de acceso a los ciclos formativos de grado superior (se requiere tener al menos 19 años el año que se realiza la prueba o 18 quien tenga el título de Técnico).
- Haber superado la prueba de acceso a la Universidad para mayores de 25 años.



¿Qué duración tiene?

Dos cursos académicos completos. Durante el último trimestre del segundo curso se realizarán las prácticas formativas en los centros de trabajo.



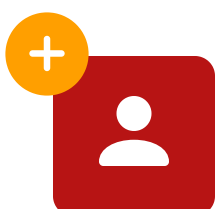
¿Qué módulos formativos hay?

Primer curso

Comunicación y atención al cliente
Gestión de la documentación jurídica y empresarial
Recursos humanos y responsabilidad social corporativa
Ofimática y proceso de la información (catalán/inglés)
Proceso integral de la actividad comercial
Formación y orientación laboral

Segundo curso

Gestión de recursos humanos
Gestión financiera
Contabilidad y fiscalidad
Gestión logística y comercial
Simulación empresarial (catalán/inglés)
Formación en centros de trabajo
Proyecto de administración y finanzas



¿Con qué titulación promocionaré?

TÉCNICO SUPERIOR en ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

De forma complementaria, se acredita el nivel básico de Prevención de Riesgos Laborales.



Salidas profesionales

Este profesional ejerce su actividad en grandes, medianas y pequeñas empresas. Puede trabajar en cualquier sector de actividad, y particularmente en el sector servicios, así como en las administraciones públicas, realizando las tareas administrativas en la gestión y asesoramiento en las áreas laboral, comercial, contable y fiscal. Podría ser trabajador por cuenta propia efectuando la gestión de su propia empresa, o a través del ejercicio libre de una actividad económica, como en una asesoría financiera, laboral, o de estudio de proyectos, entre otros.

+ INFO



697.48.83.10



SJO_GE



degea@santjosepobrer.es



C/ Sebastià Arrom, 3. 07008 PALMA

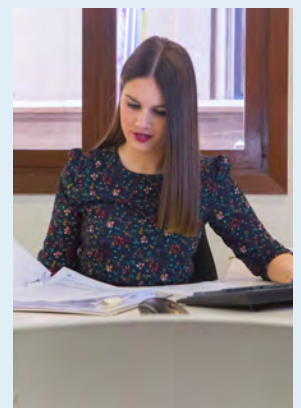


www.santjosepobrer.es

¿Qué es la FP DUAL? Aprende trabajando



- Consigue un contrato remunerado desde el primer curso.
 - Combina 25 h/semana en la empresa con 15 h/semana en el centro.
 - Cotiza a la Seguridad Social por 40 h/semana durante un año como mínimo.
 - Inserción laboral de nuestros alumnos superior a un 90%.
- <https://vimeo.com/393380036>



Dublin Business School



El Colegio Sant Josep Obrer tiene un convenio con la Dublin Business School mediante el cual nuestros estudiantes de Grado Superior de la rama de Administración y Gestión pueden obtener una titulación universitaria "Bachelor of Business" o "Bachelor of Business in Accounting".

Bolsa de Trabajo

Disponemos de una bolsa de trabajo para todos nuestros alumnos y ex-alumnos.

borsa.de.treball@santjosepobrer.es

Gestionamos una media de 100 contratos laborales por año académico.



Erasmus



Una experiencia fascinante. Realiza unas prácticas formativas en una empresa de Irlanda, Francia, Italia, Holanda, Malta, Finlandia, Polonia, Portugal o Dinamarca. Mejora tu currículum a la vez que conoces un nuevo país y una nueva cultura.

Testimonios de nuestros alumnos

"Estudiar la FP en Sant Josep Obrer supuso un salto al mundo laboral: me enseñó a enfrentarme al trabajo y me permitió conocerme como profesional"



Toni Santoyo. Responsable del Dpto. Laboral

+ INFO



697.48.83.10



SJO_GE



degea@santjosepobrer.es



C/ Sebastià Arrom, 3. 07008 PALMA



www.santjosepobrer.es